ACTA N°

FECHA: 16 de febrero de 2026

HORA: 01:00 pm

LUGAR: Jardín infantil Ángel Guardián sede norte

TEMA: Socialización del Plan Escolar de Gestión del Riesgo y Cambio Climático, con las familias.

ASISTENTES: responsable del servicio, profesionales de atención en primera infancia, auxiliar administrativa, familias y/o acudientes.

1. Objeto del acta

- **Objetivo**

Dar a conocer a las familias el Plan Escolar de Gestión del Riesgo y Cambio Climático del jardín infantil, con el fin de informar sobre las acciones de prevención, atención y cuidado del entorno que se implementan para proteger a los niños y niñas y fortalecer la cultura de prevención.

- **Desarrollo**

La socialización del Plan Escolar de Gestión del Riesgo y Cambio Climático se realizó con las familias por medio del grupo de WhatsApp institucional, a través del cual se compartió información relacionada con las acciones y estrategias que el jardín infantil implementa para prevenir y actuar ante posibles situaciones de emergencia.

Dentro de la información enviada se explicó la importancia de la gestión del riesgo en el entorno educativo, las medidas de seguridad que se tienen en la institución, las rutas de evacuación y los puntos de encuentro establecidos en caso de presentarse alguna eventualidad.

De igual manera, se brindó información sobre la importancia del cuidado del medio ambiente y las acciones que desde el hogar se pueden fortalecer para contribuir al cuidado del planeta y la adaptación frente al cambio climático.

Las familias recibieron la información enviada y se les invitó a revisar el material compartido, así como a apoyar las acciones de prevención y cuidado ambiental desde el hogar.

- **Compromisos**
- Las familias se comprometen a conocer la información compartida sobre el Plan Escolar de Gestión del Riesgo.

Powered by CamScanner

- Apoyar desde casa las acciones de prevención y cuidado del medio ambiente.
- Estar atentos a las orientaciones brindadas por el jardín infantil ante cualquier eventualidad.
- **Cierre**

Se realiza esta socialización con el propósito de fortalecer la participación de las familias en los procesos de prevención y cuidado de la comunidad educativa del Jardín Infantil Ángel Guardián – Sede Norte.

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
-Cumplir con los compromisos	Todos	Atención en el servicio.

CONVOCATORIA.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Francely Tapias	Responsable Sgsso	J.I. Ángel Guardián	
Eliana Pérez	Profesional de atención en primera infancia	J.I. Ángel Guardián	Eliana Pérez

Elaboró: profesionales de atención en primera infancia, Eliana Rocio Pérez Abaunza
Anexos: Listado de asistencia y registro fotográfico.

Powered by CamScanner

Pre Jardín B
solo los administradores pueden...



Este afiche informa a las familias sobre el Plan Escolar de Gestión de Riesgo y Cambio Climático del Jardín Infantil Ángel Guardián. Su objetivo es dar a conocer las acciones que realiza el jardín para proteger a los niños y prepararlos ante posibles emergencias, así como fomentar el cuidado del medio ambiente.
El plan incluye actividades de prevención y preparación ante emergencias, simulacros y rutas de evacuación para fortalecer la seguridad, y estrategias para promover el respeto por la naturaleza y la adaptación al cambio climático. Además, invita a las familias a informarse, participar y apoyar las actividades del jardín, como charlas, talleres y acciones ecológicas, para trabajar juntos en la protección de los niños y del planeta.

9:14 a. m. ✓

9:20

JARDIN A
Angiemama Eveline Jl, Estefani...

Buen día para todos 9:19 a. m. ✓

Reenviado



Reenviado

Este afiche informa a las familias sobre el Plan Escolar de Gestión de Riesgo y Cambio Climático del Jardín Infantil Ángel Guardián.
Su objetivo es dar a conocer las acciones que realiza el jardín para proteger a los niños y prepararlos ante posibles emergencias, así

Mensaje

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023	
Versión: 2	
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024	
Página: 1 de 1	

1. Tema: Socialización Plan Escolar de Gestión del Riesgo 2. Lugar o Localidad o Sede: Usaquén 3. Fecha y hora: 16/02/2026 4:00 Pm

4. Nombre responsable: Eliana Pérez 5. Dependencia responsable: Jardín Infantil Ángel Custodio

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Luz nelly Barahona		52031982	JI Ángel Guardián	acudiente	N/A	N/A	N/A	Luz Nelly BM
2	Yesel Pineda		1014093477	JI Ángel Guardián	mamá	N/A	N/A	N/A	Yesel Pineda
3	Lina Marcela yara		1070888914	JI Ángel Guardián	mamá	N/A	Lina.yara@gmail.com	N/A	Lina Yara
4	Lisset Nades Martinez		52866347.	JI Ángel Guardián	mamá	N/A	Lichamorro27@gmail.com	3142993823	Lisset Nades
5	Stefanía Borón Gonzalez.	C.C.	1020805590	JI Ángel Guardián	mamá	N/A	boronstefania@gmail.com	3144317297	Stefanía B.
6	Yulianis Canelon	Ce	1.096.403	JI Ángel Guardián	mamá	N/A	Yulianis canelondiaz@gmail.c	3213617677	Yuli
7	Pedro Beirute	CC	22600480	JI Ángel Guardián	Papá	N/A	N/A	3044908936	
8	Sandra Huertas Bohórquez	CC	52620360	JI Ángel Guardián	mamá	N/A	@gmail.com	3102933415	Sandra Huertas
9	Sandra M Zapata T	CC	1020177248	JI Ángel Guardián	mamá	N/A	sanzcito@hotmail.com	3176791103	
10	Angie Paola Bossa Lora	CC	1033098506	JI Ángel Guardián	mamá	N/A	angiet ile197@gmail.com	3003125684	Angie Bossa
11	Estefanía Cantor Pinzon	CC	1020841091	JI Ángel Guardián	mamá	N/A	estherpinzon@gmail.com	3013953175	
12	Juana Alexandra Sandoval	CC	1000[illegible]457	JI Ángel Guardián	mamá	N/A	alexandra.ortegaba@outlook	3244253457	Juana
13	Angelica Rodriguez	CC	1015465822	JI Ángel Guardián	mamá	N/A	tabata1110@hotmail.	3508921592	ARP
14	Maria fernanda G.	CC	1002488246	JI Ángel Guardián	mamá	N/A	[illegible]60388340gmail.com	3143324348	Maria Gonzalez
15	Karime Ramos Diaz	CC	1.020776563	JI Ángel Guardián	mama	N/A	Jaoji23@hotmail.com	3124740504	
16	Karolin Garcia D	CC	1144074463	JI Ángel Guardián	mamá	N/A	Karolin529@gmail.com	3222185963	Geraldine G
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Socialización Plan Escolar Gestión del Riesgo 2. Lugar o Localidad o Sede: Usaquén 3. Fecha y hora: 16/02/2026 1:00 pm

4. Nombre responsable: Eliana Perez 5. Dependencia responsable: Jardin Infantil Angel Guardián

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Carmenza Galvis G.	CC	52535761	mama	Ji Angel Guardian	N/A	N/A	3224639691	
2	Yoven Escorcia	C.C	1003716550	mama	Ji Angel Guardian	N/A	Kaj5753805@gmail.com	3004906122	
3	[illegible]	C.C	1072767222	mama	Ji Angel Guardian	N/A	N/A	3142446623	
4	[illegible]	C.C	1063905174	papa	Ji Angel Guardian	N/A	Yulixandrea2026@email.com	3503160723	
5	Yhaira Flaco	C.C	1151480616	mama	Ji Angel Guardian	N/A	Yhairamarinel16@gmail.com	3503436969	
6	JOFREN RADILLA	CC	1084735278	papa	Ji Angel Guardian	N/A	Jofrendavid1989@gmail.com	3233131877	
7	DIETH NATALIA BETANCOURT CARTON	C.C.	1020823467	mama	Ji Angel Guardian	N/A	SHEYLICETASANCHEZBETANCO@GMAIL.COM.	3223740 44	NATALIA BETANCO
8	Daniel Alexander Vargas	CC	79957347	papa	Ji Angel Guardian	N/A	TalaTampa96.mail.com	3215630150	
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausas saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Socialización plan Escolar Gestión del Riesgo 2. Lugar o Localidad o Sede: J.S Ángel Guardián 3. Fecha y hora: 16/02/2026 1:00 pm

4. Nombre responsable: Eliana Parra 5. Dependencia responsable: Jardín Infantil Ángel Guardián

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Barbara Vallejo		1269174377	J.J Ángel Guardián	Mamá	N/A	Bvallejo17@gmail.com	3219272421	
2	Freddy Guerrero		7704270809	J.J Ángel Guardián	Mamá	N/A	—— o ——	3244768775	
3	Arleidys Carmona		1051819369	J.J Ángel Guardián	Mamá	N/A	N/A	3102226793	
4	yolanda Comber		1002.102.347	J.J Ángel Guardián	Mamá	N/A	yolacomber_95@gmail.com	3053704371	
5	Ricny Romay		1088966	J.J Ángel Guardian	Mamá	N/A	N/A	5227024506	
6	Claudia martinez		6701608	J.J Ángel Guardián	Mamá	N/A	N/A	3143460751	
7	Luis Quintero		5463459	J.J Ángel Guardián	Papá	N/A	N/A	3244428553	
8	Barbara centeno		6173869	J.J Ángel Guardián	Mamá	N/A	N/A	3012759534	
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Todo actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Powered by CamScanner